



L'indice des coûts du secteur de l'expédition

A. Généralités

A la demande de plusieurs sociétés du secteur de l'expédition, l'IBOT a pris l'initiative de créer un modèle d'indice ou modèle de prix de revient pour ce secteur.

Le modèle est basé sur les principes suivants :

- **Activité = expédition**

Seuls les 'coûts d'activité' de l'expéditeur, les coûts 'internes' des activités liés à l'importation ou à l'exportation ont été pris en compte pour le modèle. Autrement dit, aucun frais relatif aux frais de transport et de livraison de marchandises, surcharges, etc.

- **Impartialité & Indépendance**

L'IBOT a calculé les indices. Comme vous le savez, l'IBOT est indépendant du secteur et la composition paritaire du Conseil d'Administration garantit l'impartialité en la matière.

- **Transparence**

Tous les éléments de coûts sont :

- soit publics (p. ex. les barèmes des salaires) ;
- soit basés sur les informations des sociétés hors du secteur de l'expédition (p. ex. prix des locations à Brucargo).

- **Modèle 'réaliste'**

Bien que le modèle soit dans le fond théorique et donc considéré comme 'fictif', toutes les variables ont été vérifiées auprès d'une série de sociétés du secteur. Le modèle décrit donc les envois-type de manière réaliste.

L'indice n'est pas le prix de revient

C'est une évidence, mais il n'est certainement pas superflu de mettre l'accent là-dessus. Non seulement il est légalement interdit de calculer les prix de revient pour un secteur, mais il serait aussi vraiment absurde de donner des indications de prix de revient, étant donné le fait que chaque envoi, chaque dossier – soit import ou export, soit fret aérien ou maritime – est différent.

B. La construction du modèle d'indice

La construction du modèle d'indice a débuté avec l'identification et la détermination des différents frais pris compte.

Les éléments suivants ont été pris en considération :

1. Salaires
2. Infrastructure (location)
3. Poste de travail (PC)
4. Documents
5. Chariot élévateur
6. Financement du dossier

1. Salaires

Les éléments de frais les plus importants sont les salaires. Le secteur de l'expédition est par excellence un secteur prestataire de services où entre 70 % à 80 % de la valeur ajoutée réside dans les salaires.

Dans le modèle, nous sommes partis des barèmes minimum pour les différentes catégories :

- a. Ouvriers : magasinier Classe 2 Type 2 dans la commission paritaire n° 140.04.00 – 01.00 (transport de choses par voie terrestre pour compte de tiers).
- b. Employés : classes 5, 6 et 8 avec une ancienneté de 6 ans selon les barèmes de la CP 226.00.00 (employés du commerce international, du transport, des branches d'activité connexes et de la logistique).
L'ancienneté est bloquée à 6 ans dans le modèle et ne sera donc pas modifiée dans le calcul les années suivantes.

Pour les montants versés à l'ONSS, nous nous sommes basés sur les chiffres trimestriels du secrétariat social « Group S » (voir www.groups.be).

Une partie de ces montants comporte des montants pour les pensions, les allocations familiales, congés-éducation payés, etc.

Un pourcentage sur les salaires bruts est également calculé pour les autres frais supportés par l'employeur. Il est tenu compte ici, entre autres, des accidents de travail, du service médical, des jours fériés, petit chômage, des vacances.

Le coût total par an a été calculé en tenant compte de tous ces facteurs.

Pour déterminer les frais par minute, nous partons du fait qu'un employé travaille 47 semaines effectives à raison de 37,5 heures et un ouvrier travaille 47 semaines de 38 heures.

2. Infrastructure

Pour déterminer les frais de bureaux et d'entrepôts, nous sommes partis d'un loyer par m².

Pour les bureaux et les entrepôts à Brucargo, il est tenu compte des tarifs officiels de TBAC (anciennement BIAC).

Une partie pour la consommation d'électricité, l'enlèvement des déchets, le chauffage et l'assurance se trouve dans les tarifs, en plus de la location.

Pour le modèle de l'expédition maritime, il est uniquement tenu compte des bureaux. La location d'entrepôts n'est pas reprise.

La valeur de début pour la location à Anvers est basée sur la moyenne arithmétique de bureau à Anvers selon le courtier immobilier Jones Lang Lasalle pour octobre 2006. L'évolution du prix de location est basée sur l'indice de location. La partie pour les frais complémentaires est le tarif qu'impute TBAC à Brucargo.

Pour la conversion en frais par jour, il a été tenu compte de 250 jours effectifs par an.

3. Poste de travail

Pour le calcul de l'utilisation d'un poste de travail, du pc nous sommes partis d'une configuration simple et performante d'un workstation, d'un écran et d'une petite imprimante.

Une moyenne a été faite entre un Dell et un Compaq ordinateur.

Pour l'utilisation d'un serveur, 10 % sont ajoutés.

Vu l'offre très rapidement changeante de matériel d'informatique, il a été choisi d'appliquer à cet investissement l'indice du prix à la consommation.

Pour la conversion en frais mensuels pour cet investissement, les annuités (postnumerando) ont été calculées sur 36 mois. Le taux d'intérêt qui est appliqué se trouve dans les tarifs des taux d'intérêt sur les emprunts des sociétés non-financières que la Banque Nationale publie pour les emprunts de 1 à 5 ans.

Pour la conversion finale en prix de revient par minute, il est tenu compte de 250 jours ouvrables par an à raison de 7h30 par jour.

4. Documents

Pour le calcul du prix de revient d'un document imprimé, nous partons, lors de l'investissement, d'un appareil multifonctionnel.

Il s'agit d'un appareil qui imprime, scanne et photocopie les documents.

Pour cet appareil, une moyenne a été faite d'un certain type d'appareil des marques Canon, Xerox et Danka.

Pour les frais mensuels, une annuité mensuelle est calculée sur 36 mois. Le taux d'intérêt utilisé est le même que celui du poste de travail.

Pour la conversion en coût par page, nous sommes partis de 50.000 pages par mois. (Ce chiffre sera maintenu.)

Après l'impression d'un document, le prix d'une feuille de papier est calculé.

Une moyenne arithmétique est faite ici sur base du prix d'une palette chez trois fournisseurs différents.

La somme de l'impression et du prix du papier donne le coût total d'une page imprimée.

5. Chariot élévateur

L'utilisation d'un chariot élévateur a été prise en compte dans le calcul des dossiers d'envois de fret aérien.

Pour l'investissement, nous partons d'un chariot élévateur de 3 tonnes diesel. Les prix ont été demandés auprès de trois fournisseurs (Yale, BT et Still). Il a également été tenu compte d'un surplus de 50 % pour l'entretien, l'huile, les pneus, etc.

La moyenne arithmétique de l'investissement est convertie en frais mensuels sur base d'un emprunt à 5 ans. Ceci est converti en frais par heure, en se basant sur une fiabilité de 12.000 heures.

La consommation de gasoil a été déterminée à 2,8 litres par heure.

La somme de l'investissement et de la consommation de gasoil reflète finalement le prix de revient par minute d'un chariot élévateur.

6. Coût financier du dossier

Notre étude socio-économique parue début de cette année a montré que le délai moyen de paiement (valeur médiane) des clients d'organisateur de transport s'élève à 69 jours.

Autrement dit, après que le dossier est clos et facturé, l'expéditeur accordera un crédit de 69 jours à son client.

Il en a été tenu compte dans le modèle.

Le taux d'intérêt utilisé est celui que l'on retrouve sur la liste des tarifs de taux d'intérêt à court terme de la BNB sous l'en-tête crédit de caisse.

Remarque : les termes de paiement sont calculés chaque année dans l'analyse socio-économique. S'ils changent, ils sont adaptés dans le modèle.

C. Dossiers expédition

Dossier expédition 1 : export aérien

1. Tâches opérationnelles

Tâches	paramètres	unités	
Quotation	15	minutes	Employé catégorie 8 avec ancienneté de 6 ans
Traitement de dossier, rédaction, suivi, réservation, confirmation	20	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Remplir déclaration, présentation douane	15	minutes	Employé catégorie 5 avec ancienneté de 6 ans
Remplir documents expédition, AWB, manifest, FWB, Pre Alert	15	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Traitement par après, facturation, récupération documents, contrôle factures, suivi des paiements	20	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Magasinage, réception, contrôle, étiquetage, transport	40	minutes	Magasinier (ouvrier)
Administration réception, présentation douane, handler, acceptation	40	minutes	Magasinier (ouvrier)

2. Autres frais

Frais	paramètres	unités
Documents	50	pages
Bureaux	3	m ² par jour par dossier
Entrepôt	2	m ² par jour par dossier
Chariot élévateur	35	minutes
Poste de travail	165	minutes
Overhead frais personnels	10 %	Sur les frais opérationnels
Frais de tiers	10 %	Sur les frais opérationnels

3. Préfinancement frais internes

Total des frais (1 + 2) x taux d'intérêt crédit de caisse sur un délai de paiement de 69 jours.

4. Frais de dossier total = la somme des points 1, 2 et 3

Dossier expédition 2 : import aérien

1. Tâches opérationnelles

Tâches	paramètres	unités	
Quotation	18.5	minutes	Employé catégorie 8 avec ancienneté de 6 ans
Traitement de dossier, rédaction, suivi, réservation, enregistrement, CSSV	25	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Remplir déclaration, présentation douane	30	minutes	Employé catégorie 5 avec ancienneté de 6 ans
Remplir documents expédition, attestation de livraison, manifest	15	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Traitement par après, facturation, récupération documents + B/L, contrôle factures, suivi des paiements	30	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Magasinage, réception, contrôle, transport, livraison	45	minutes	Magasinier (ouvrier)
Administration réception, présentation douane, handler, acceptation	40	minutes	Magasinier (ouvrier)

2. Autres frais

Frais	paramètres	unités
Documents	15	pages
Bureaux	3	m ² par jour par dossier
Entrepôt	2	m ² par jour par dossier
Chariot élévateur	45	minutes
Poste de travail	203,5	minutes
Overhead frais personnels	10 %	Sur les frais opérationnels
Frais de tiers	10 %	Sur les frais opérationnels

3. Préfinancement frais internes

Total des frais (1 + 2) x taux d'intérêt crédit de caisse sur un délai de paiement de 69 jours.

4. Frais de dossier total = la somme des points 1, 2 et 3

Dossier expédition 3: export maritime

1. Tâches opérationnelles

Tâches	paramètres	unités	
Quotation	25.8	minutes	Employé catégorie 8 avec ancienneté de 6 ans
Traitement de dossier, rédaction, suivi, réservation, expédition	24	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Remplir déclaration, présentation douane	30	minutes	Employé catégorie 5 avec ancienneté de 6 ans
Rédaction documents expédition, B/L instructions	35	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Traitement par après, facturation, récupération documents + B/L, contrôle factures, suivi des paiements	40	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans

2. Autres frais

Frais	paramètres	unités
Documents	50	pages
Bureaux	5	m ² par jour par dossier
Poste de travail	154.8	minutes
Overhead frais personnels	10 %	Sur les frais opérationnels
Frais de tiers	10 %	Sur les frais opérationnels

3. Préfinancement frais internes

Total des frais (1 + 2) x taux d'intérêt crédit de caisse sur un délai de paiement de 69 jours.

4. Frais de dossier total = la somme des points 1, 2 et 3

Dossier expédition 4 : import maritime

1. Tâches opérationnelles

Tâches	paramètres	unités	
Quotation	31	minutes	Employé catégorie 8 avec ancienneté de 6 ans
Traitement de dossier, rédaction, réclamer documents, instructions transport/handling	30	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Remplir déclaration, présentation douane	35	minutes	Employé catégorie 5 avec ancienneté de 6 ans
Délivrer les documents sur le quai	30	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Contrôle, suivi, document de test	30	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans
Traitement par après, facturation, B/L, contrôle factures, suivi des paiements	30	minutes	Employé catégorie 6 avec ancienneté de 6 ans

2. Autres frais

Frais	paramètres	unités
Documents	50	pages
Bureaux	5	m ² par jour par dossier
Poste de travail	186	minutes
Overhead frais personnels	10 %	Sur les frais opérationnels
Frais de tiers	10 %	Sur les frais opérationnels

3. Préfinancement frais internes

Total des frais (1 + 2) x taux d'intérêt crédit de caisse sur un délai de paiement de 69 jours.

4. Frais de dossier total = la somme des points 1, 2 et 3

D. Indice

L'indice est basé sur la moyenne calculée des coûts totaux des 4 dossiers d'expédition (voir ci-avant).

En comparaison avec le résultat de l'année précédente, le changement en pourcentage est calculé.

Les indices se trouvent sur le site web de l'IBOT :

<http://www.bito-ibot.be/?navigatieid=18>

* * *
* *
*



INSTITUT BELGE DES ORGANISATEURS DE TRANSPORT asbl

Rue Archimède 5
1000 BRUXELLES

Tel : 02.230.30.43

Fax : 02.230.30.53

E-mail : mail@bito-ibot.be

Site web : www.bito-ibot.be
